



# Report Cards are available via ParentVue on Wednesday, December 7<sup>th</sup>

---

## If you need to create a ParentVUE Account and have an Activation Key:

1. From your computer's Internet Browser, Log into [www.d47.org](http://www.d47.org) to access the District 47 Webpage.
2. Click on the ParentVUE button  ←
3. Click on the ParentVUE link (the blue ParentVUE icon) 
4. Click on [I have an activation key and need to create my account](#) **NOTE: You will only need one login to access all of your children**
5. Accept the Security Statement
6. Enter your activation information exactly as it appears on the ParentVUE Activation Key letter
7. Create a User Name and Password

---

## If you need to create a ParentVUE Account and do NOT have an Activation Key:

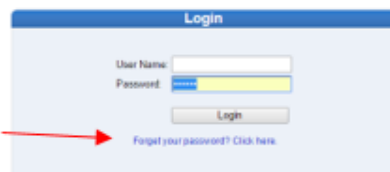
1. Contact either your child's school or the Parent Help Desk: [HD@d47.org](mailto:HD@d47.org) or 815-788-5080 to receive your Activation Key, then follow steps 1-7 above.

---

## If you have a ParentVUE Account and are unable to log in:

1. From your computer's Internet Browser, Log into [www.d47.org](http://www.d47.org) to access the District 47 Webpage.
2. Click on the ParentVUE button  ←
3. Click on the ParentVUE link (the blue ParentVUE icon) 
4. Click on [Forget your password? Click here.](#)


ParentVUE Account Access



5. Enter your email address and click the Send Email button. You will receive a message with your ParentVUE login and password.

---

## To view your student's Report Card once you are logged into ParentVUE:



1. Click on Report Card from the list of options: 
2. Click on the "Click here to view report card" link to open a PDF document:



**More detailed instructions can be found via the ParentVUE link at [www.d47.org](http://www.d47.org)  
For assistance, email or call the Parent Help Desk: : [HD@d47.org](mailto:HD@d47.org) or 815-788-5080**

# Las boletas de calificaciones estarán disponibles por medio de ParentVUE el miércoles, 7 de diciembre

## Si necesita crear una cuenta de ParentVUE y tiene una Clave de Activación:

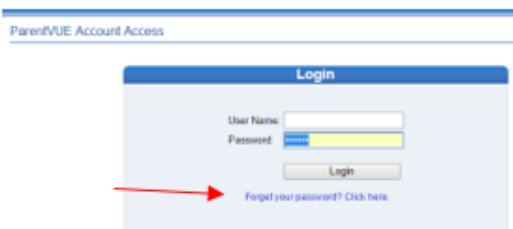
1. Desde el navegador de Internet de su computadora, ingrese a [www.d47.org](http://www.d47.org) para acceder la página del Distrito 47.
2. Oprima el botón de  ParentVUE
3. Oprima el enlace de  ParentVue (el ícono azul de ParentVUE)
4. Haga click en [I have an activation key and need to create my account](#) **NOTA: Usted solo necesitará una clave de ingreso para acceder la información de todos sus hijos**
5. Acepte la Declaración de Seguridad
6. Ingrese su información de activación exactamente como aparece en la carta de Clave de Activación de ParentVUE.
7. Cree su Nombre de Usuario y una Contraseña

## Si Usted necesita crear una cuenta de ParentVUE y NO tiene una Clave de Activación:

1. Contacte, ya sea la escuela de su hijo/a o el escritorio de ParentHelp: [HD@d47.org](mailto:HD@d47.org) o 815-788-5080 para recibir su Clave de Activación, después siga los pasos 1 – 7 en la parte superior de este boletín.

## Si Usted tiene una cuenta de ParentVUE que no puede acceder:

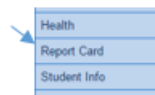
1. Desde el navegador de Internet de su computadora, ingrese a [www.d47.org](http://www.d47.org) para acceder la página del Distrito 47.
2. Oprima el botón de ParentVUE  ParentVUE
3. Haga clic en el enlace de  ParentVUE (el ícono azul de ParentVUE)
4. Haga clic en [Forget your password? Click here.](#)



5. Ingrese su dirección de correo electrónico y oprima el botón de “Enviar”. Recibirá un mensaje con su información para ingresar a ParentVUE.

## Para ver la boleta de su hijo, una vez que ya haya ingresado a ParentVUE:

1. Haga clic en “Report Card” en la lista de opciones:



2. Oprima el enlace de “Click here to view report card” para abrir un documento PDF



Instrucciones más detalladas se pueden encontrar en el enlace de ParentVUE en [www.d47.org](http://www.d47.org)  
Para recibir ayuda, mande un email o llame al Escritorio de Ayuda: [HD@d47.org](mailto:HD@d47.org) or 815-788-5080